

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет
Кафедра Государственного и административного права

Ю.Б. Круглова

**ОСНОВНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
ПРАВА**

*Учебно-методический комплекс для студентов юридического факультета
(направление магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция»)*

г. Ульяновск
2022

Рекомендовано к введению в образовательный процесс
решением Ученого совета юридического факультета
Ульяновского государственного университета (протокол № 5 от 20 мая 2022г.)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2.	СОДЕРЖАНИЕ КУРСА.....	3
3.	ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	12
Тема 1. Государственное управление. Исполнительная власть. Административное право как наука и отрасль права.		
Тема 2. Административно-правовые нормы и административно - правовые отношения.		
Тема 3. Граждане как субъекты административного права. Права и обязанности граждан в условиях паспортного режима.		
Тема 4. Органы исполнительной власти.		
Тема 5. Государственная и муниципальная служба.		
Тема 6. Юридические лица как субъекты административного права.		
Тема 7. Содержание государственного управления. Акты государственного управления.		
Тема 8. Убеждение и принуждение. Общая характеристика ответственности по административному праву.		
Тема 9. Административная ответственность.		
Тема 10. Дисциплинарная и материальная ответственность.		
Тема 11. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства.		
Тема 12. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.		
Тема 13. Государственное управление в сфере хозяйственной деятельности.		
Тема 14. Государственное управление в социально-культурной сфере.		
Тема 15. Государственное управление в административно-политической сфере.		
4.	ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ.....	19
5.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ.....	21
6.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины «Основные тенденции развития административного права» имеет целью углубленное изучение административных и связанных с ними отношений, а также развитие и современное состояние норм административного права, правовых категорий, используемых в науке административного права.

Задачи освоения дисциплины:

Достижению данной цели служит реализация следующих задач:

- ознакомить магистров с современными теоретическими проблемами административного права;
- изучить основные положения действующего административного законодательства;
- провести анализ теоретических и практических проблем в сфере административного регулирования Российской Федерации;
- довести до магистров основные положения судебной практики в сфере действия административного законодательства;
- выработать у магистров навыки и умения правильного применения полученных знаний для принятия грамотных и обоснованных решений в процессе осуществления профессиональной деятельности;
- помочь магистрам овладеть методологией современной юриспруденции, позволяющей правильно толковать и применять нормы административного права.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА.

Тема 1: Государственное управление. Исполнительная власть.

Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Социальное управление и его виды. Управление представляет собой особый вид деятельности – целеполагающая, организующая и регулирующая деятельность специальных субъектов. Особенности социального управления. Государственное и негосударственное управление. Субъекты негосударственного управления.

Понятие и основные принципы исполнительной власти. Понятие и основные характеристики исполнительной власти. Содержание исполнительной и распорядительной деятельности. Соотношение исполнительно-распорядительной деятельности с другими видами государственной деятельности. Общие и организационные принципы исполнительной власти.

Функции, методы и формы исполнительной власти. Понятие функций исполнительной власти. Основные и вспомогательные функции. Методы – основные приемы и способы осуществления исполнительной власти. Административный, экономический и отраслевой методы. Правовые и не правовые формы исполнительной власти. Унификация таких правовых форм исполнительной власти как издание нормативных актов.

Место исполнительной власти в системе разделения властей. Общая характеристика особенностей исполнительной власти. Система сдержек и противовесов. Роль исполнительной власти в государственном управлении.

Тема 2: Административное право как отрасль права и как наука.

Понятие и предмет административного права. Административное право – самостоятельная отрасль права Российской Федерации. Пути формирования отрасли. Подразделение предмета административного права на три группы общественных отношений: государственно-управленческие, полицейские и административную юстицию.

Соотношение административного права со смежными отраслями права.

При характеристике норм административного права можно провести параллели с такими основополагающими отраслями права как конституционное право, гражданское право, финансовое право, уголовное право и с рядом других юридических дисциплин (налоговое, экологическое, земельное, таможенное, предпринимательское).

Понятие и виды источников административного права. Источник – внешняя форма выражения административно-правовых норм. Классификация источников по юридической силе. Соотношение источников федерального и регионального уровня. Проблемы систематизации и кодификации источников административного права.

Метод административного права. Использование в методе административного права трех юридических возможностей: предписания, запрета и дозволения. Наибольший удельный вес в методе административного права имеют предписания. Основные характеристики метода административного права при регулировании общественных отношений.

Система административного права. Три точки зрения на систему административного права как на определенную совокупность общественных отношений. Наибольшее распространение имеет деление административного права на три части: общую, особенную и административную юстицию.

Наука административного права. История развития науки административного права. Предмет, метод и система науки.

Тема 3. Административно-правовые нормы и административно - правовые отношения.

Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементов. Понятие механизма административно-правового регулирования, как совокупности приемов и способов, при помощи которых происходит воздействие на общественные отношения. Элементы механизма: административно-правовые нормы, акты применения, акты толкования и административно-правовые отношения.

Понятие и особенности административно-правовых норм. Определение административно-правовой нормы. Характеристика специфических черт административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Виды гипотез, диспозиций и санкций.

Виды административно-правовых норм. Приводятся классификации административно-правовых норм по нескольким основаниям: по содержанию, по характеру предписываемого поведения, по времени и территории действия, по субъектам, по способу защиты.

Способы реализации административно-правовых норм. Среди способов реализации в административном праве, так же как и в теории государства и права, выделяют: соблюдение, исполнение, использование и применение.

Действия норм во времени и в пространстве. По действию во времени административно-правовые нормы могут быть бессрочные, срочные и временные. Способы определения пределов действия старой и новой административно-правовой нормы. По действию в пространстве нормы могут быть: общероссийские, региональные, местные, распространяющие свое действие на часть административно-территориальной единицы и межрегиональные.

Понятие и основные черты административно-правовых отношений, их место в системе правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Определение и специфические характеристики административно-правового отношения. Линейное и функциональное подчинение. Объект, субъект административного правоотношения. Содержание. Основание возникновения, изменения и прекращения правоотношения.

Виды административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве. Классификация правоотношений по содержанию, по

соотношению прав и обязанностей и по субъектам. Виды юридических фактов по связи с волей субъектов, по правовым последствиям и по характеру порождающих правоотношения юридических фактов.

Тема 4. Граждане, иностранные граждане, апатриды как субъекты административного права.

Виды индивидуальных субъектов. Правовой статус индивидуальных субъектов. Правосубъектность. Отличие субъекта права от субъекта правоотношения. Условия, которым должен соответствовать субъект права, чтобы стать субъектом правоотношения. Элементы административно-правового статуса субъектов административного правоотношения: статус личности, статус гражданина, социальный статус, особый статус. Правосубъектность индивидуальных субъектов: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.

Права и обязанности граждан во взаимоотношениях с исполнительной властью. Все права индивидуальных субъектов подразделяются изначально на 2 группы: статутные и адекватные тем сферам, в которых они реализуются (экономические, политические, социально-культурные). Обязанности личности в сфере действия норм административного права: соблюдать законы, платить налоги, воинская обязанность.

Способы защиты прав граждан. Обращения граждан: предложение, заявление, жалоба. Административные и судебные жалобы. Различия общей и специальной административной жалобы. Деятельность уполномоченного по правам человека.

Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.

Особенности правового положения иностранных граждан на территории Российской Федерации. Различия правового статуса в зависимости от времени пребывания на территории РФ. Меры административной ответственности, применяемые к иностранным гражданам. Ограничения для иностранных граждан и лиц без гражданства. Особенности правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев.

Тема 5. Права и обязанности граждан в условиях паспортного режима..

Паспортный режим – совокупность правил, регламентирующих порядок обеспечения граждан основным документом, удостоверяющим личность, и порядок регистрации по месту жительства и месту временного пребывания. Субъекты паспортного режима. Общая характеристика правовых оснований паспортного режима.

Первичная и вторичная обязанность иметь паспорт. Порядок получения, замены и сдачи паспорта. Основания для замены паспорта. Процедура получения паспорта в случае его утери. Административная ответственность, предусмотренная ст. 19.16 КоАП РФ.

Обязанность гражданина соблюдать правила регистрационного учета по месту проживания. Правила регистрации по месту жительства. Первичное и вторичное вселение. Ограничение для регистрации по месту жительства. Автоматическое снятие с регистрационного учета по месту жительства. Правила регистрации по месту временного проживания.

Право гражданина на получение заграничного паспорта. Виды заграничных паспортов. Обязательные требования для выдачи заграничного паспорта. Сроки. Ограничения для получения заграничного паспорта.

Тема 6. Органы исполнительной власти.

Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Определение органа исполнительной власти. Особенности органа исполнительной власти, отличающие его от иных органов государственной власти. Элементы административно-правового статуса

органа исполнительной власти: целевой, организационно-структурный, компетенция. Структура органа исполнительной власти.

Виды и система органов исполнительной власти: федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Классификация органов исполнительной власти по порядку формирования, по порядку разрешения подведомственных вопросов, по источнику финансирования, в зависимости от компетенции. Система федеральных органов исполнительной власти: федеральные министерства, федеральные агентства, федеральные службы. Взаимоотношения федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Полномочия по формированию Правительства РФ. Органы исполнительной власти, подведомственные непосредственно Президенту РФ. Полномочия Президента РФ в области обороны. Полномочия по принятию общеобязательных актов управления. Правительство Российской Федерации. Порядок образования. Состав. Специальные полномочия Председателя Правительства. Формы работы: общие заседания и президиум. Порядок проведения общих заседаний. Виды принимаемых актов. Компетенция. Случаи досрочной отставки.

Правительство Ульяновской области. Порядок образования. Состав. Особенности правового положения Председателя Правительства Ульяновской области. Формы работы. Порядок проведения общих заседаний. Виды принимаемых актов. Компетенция. Случаи досрочной отставки.

Органы местного самоуправления. Понятие, виды и административно-правовой статус органов местного самоуправления. Особенности взаимоотношений с высшими, центральными, местными органами исполнительной власти.

Тема 7. Государственная служба.

Понятие и основные принципы государственной службы. Ее виды. Теоретическое и правовое определение государственной службы. Органы управления государственной службой. Общие и организационные принципы государственной службы. Виды государственной службы по содержанию, в соответствии с принципом федерализма, в соответствии с принципом разделения властей. Гражданская, военная служба и служба в правоохранительных органах.

Система правовых актов о государственной службе. Федеральное законодательство о государственной службе. Законодательство субъектов Российской Федерации (конституции и уставы субъектов, их законодательство).

Понятие государственной должности. Замещение должностей в государственных органах. Государственная должность – структурная единица государственных органов. Виды государственных должностей. Категории должностей. Элементы административно-правового статуса должности. Назначение. Конкурс и его виды.

Классификация служащих. Обязанности и права государственного служащего. Требования, предъявляемые к государственным служащим. Государственные служащие: должностные лица и представители власти. Классификация служащих: руководители, советники, специалисты, обеспечивающие специалисты. Общегражданские и специальные права и обязанности государственных служащих. Ограничения для государственных служащих.

Прохождение государственной службы и ее стадии. Стадии прохождения государственной службы: поступление, повешение квалификации, аттестация, поощрение, привлечение к ответственности, увольнение со службы. Обязательные и факультативные

стадии. Личное дело государственного служащего. Права государственного служащего в отношении материалов личного дела.

Возникновение и прекращение государственных служебных отношений (поступление на службу, аттестация, прекращение службы). Требования для поступления на государственную службу. Испытательный срок. Контракт государственного служащего (срочный и бессрочный). Процедура прохождения аттестации и ее сроки. Результаты проведения аттестации. Порядок расторжения контракта по инициативе государственного служащего. Основания для расторжения контракта по инициативе руководителя государственного органа. Предельный возраст для пребывания на государственной службе. Особенности увольнения с государственной службы при ликвидации государственного органа или сокращения штата.

Ответственность государственных служащих. Особенности административной и уголовной ответственности государственных служащих.

Тема 8. Юридические лица как субъекты административного права.

Понятие и виды коллективных субъектов. Виды предприятий, учреждений, организаций. Особенности правового положения юридических лиц как субъектов административного права. Особенности их правосубъектности. Юридические лица: государственные и негосударственные; коммерческие и некоммерческие. Государственная регистрация.

Административная правосубъектность предприятий и учреждений. Государственные и негосударственные предприятия. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Обязательная государственная регистрация государственных и негосударственных предприятий. Лицензирование. Органы, осуществляющие контроль за деятельностью предприятий. Временный запрет деятельности. Административное приостановление деятельности. Ликвидация предприятий по решению собственника и по решению суда.

Виды учреждений. Государственная регистрация, лицензирование, аккредитация. Прекращение деятельности.

Общественные объединения как субъекты административного права. Понятие общественного объединения. Виды общественных объединений. Государственная регистрация. Основания для отказа в государственной регистрации. Документы, представляемые для государственной регистрации. Полномочия органов исполнительной власти по контролю за деятельностью общественных объединений. Приостановление деятельности. Ликвидация общественных объединений по инициативе учредителей. Ликвидация в судебном порядке, процедура, основания.

Правовое положение религиозных объединений и трудовых коллективов. Понятие и виды религиозных объединений. Создание и регистрация религиозных групп и религиозных организаций. Государственная регистрация. Устав религиозного объединения. Полномочия органов исполнительной власти по контролю за деятельностью религиозных объединений. Приостановление деятельности. Ликвидация религиозных объединений по инициативе учредителей. Ликвидация в судебном порядке, процедура, основания.

Тема 9. Содержание государственного управления.

Понятие и классификация форм государственного управления. Форма управления - это внешнее выражение содержания управления, пределы конкретных управленческих действий, совершаемых непосредственно государственными органами и органами местного самоуправления. Правовые и неправовые формы. Правовые формы: правоустановительные, правоприменительные, регулятивные, правоохранительные.

Неправовые: организационные и материально-технические действия.

Функции государственного управления. По содержанию функции управления: общие функции управления, присущие всей системе государственного управления; специальные функции управления, воздействующие на отдельные сферы социальной деятельности; обеспечительные (вспомогательные) функции управления, обслуживающие процессы реализации общих и специальных функций.

Методы государственного управления и их классификация. Метод управления - средство, которое используется для достижения целей, решения задач и осуществления функций управленческой деятельности. Признаки метода управления. Убеждение и принуждение. Прямые (административные) и регулирующие (экономические) методы управления.

Поощрение в государственном управлении. Поощрение - способ воздействия, который через интерес направляет волю людей на совершение полезных с точки зрения управляющего дел. Виды правовых поощрений. Основания их применения. Поощрительное производство.

Тема 10. Акты государственного управления.

Понятие и юридическое значение правового акта управления, его отличие от других правовых актов. Акт управления – одностороннее, юридически властное волеизъявление полномочного субъекта исполнительной власти, порождающее возникновение, изменение или прекращение административно-правовых отношений. Признаки акта управления. Отличие от закона, судебного акта, акта прокурорского реагирования и служебных документов.

Виды актов государственного управления. Условия эффективности административных актов. Классификация актов управления по содержанию, по способу предписания, по времени и территории действия; по субъектам, издающим акты управления; по характеру компетенции. Законность, целесообразность, культурность.

Дефектные акты и их виды. Ничтожные и оспоримые акты. Условия, при которых акты признаются ничтожными. Варианты оспаривания актов управления. Презумпция правильности актов управления.

Порядок подготовки, издания, вступления в силу и действия актов государственного управления. Стадии подготовки актов управления. Сроки разработки проекта акта. Визы. Обязательная государственная регистрация актов управления. Доведение содержания акта до сведения исполнителей и заинтересованных лиц.

Порядок отмены, изменения и приостановления актов государственного управления. Субъекты управления, полномочные на отмену актов государственного управления. Отмена акта полностью или в части, на всей территории действия или на части. Юридические и фактические основания для отмены. Прямая или косвенная отмена акта. Процедура внесения изменений в акты государственного управления. Приостановление по решению полномочного государственного органа или на основании правового автоматизма.

Тема 11. Убеждение и принуждение.

Понятие и сущность убеждения в государственном управлении, его основные формы. Убеждение – один из методов социального управления. Формы проявления убеждения. Характерные признаки убеждения. Правовое воспитание как основная форма убеждения. Устрашение.

Административное принуждение: сущность и виды. Основания его применения. Признаки, отличающие административное принуждение от иных видов принуждения (государственного и негосударственного). Административно-предупредительные,

административно-пресекательные меры, меры процессуального обеспечения по делам об административных правонарушениях, административно-восстановительные меры. Наступление условий, предусмотренных в правовой норме, и совершение правонарушений – основания для применения административного принуждения.

Меры процессуального обеспечения по делам об административных правонарушениях. Органы (должностные лица), применяющие административное принуждение. Доставка, задержание, досмотр вещей и транспортных средств, личный досмотр, привод, освидетельствование на состояние опьянения и другие меры. Процедуры осуществления.

Тема 12. Административно-правовые режимы.

Административно - правовой режим чрезвычайного положения. Содержание и особенности режима. Основания введения. Полномочные субъекты. Срок введения.

Административно - правовой режим особого положения. Содержание и особенности режима. Основания введения. Полномочные субъекты. Срок введения.

Административно - правовой режим военного положения. Содержание и особенности режима. Основания введения. Полномочные субъекты. Срок введения.

Административно - правовой режим государственной границы. Содержание и особенности режима. Основания введения. Полномочные субъекты.

Административно - правовой режим закрытого административно - территориального образования. Содержание и особенности режима. Основания введения. Полномочные субъекты. Ограничения прав и свобод.

Тема 13. Административная ответственность.

Понятие, правовые основы и виды ответственности по административному праву. Особенности административной ответственности, отличающие ее от иных видов юридической ответственности. Нормативное, фактическое и процессуальное основание ответственности. Виды ответственности: административная, материальная и дисциплинарная.

Цели и принципы ответственности. Воспитательная цель, частная и общая превенция. Предупреждение преступлений. Целесообразность привлечения к ответственности, гуманизм, законность и другие принципы.

Административное правонарушение: понятие, конститутивные признаки и юридический состав. Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за совершение которого Кодексом об административных правонарушениях или законом субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность. Антиобщественность, противоправность, виновность, наказуемость. Элементы состава: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона.

Отличие административного проступка от преступления и дисциплинарного проступка. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Основания освобождения от административной ответственности, ограничение административной ответственности. Основания для разграничения: степень общественной опасности, размер причиненного вреда, размер материального ущерба, способ совершения правонарушения, место совершения правонарушения.

Система административных наказаний. Характеристика наказаний, предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях. Основные и дополнительные наказания. Органы, уполномоченные применять различные виды наказаний. Наказания, применяемые к юридическим лицам.

Система принципов и правила наложения административных наказаний. Законность, гуманизм, индивидуализация ответственности. Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность. Сроки давности привлечения к

административной ответственности. Сроки погашения административного наказания.

Множественность проступков и ее виды. Наложение административных наказаний при наличии множественности правонарушений. Признаки множественности. Идеальная и реальная совокупность. Рецидив. Условия, необходимые для наложения наказания за множественность правонарушений. Принцип поглощения наказаний.

Административная ответственность организаций. Особенности субъекта и субъективной стороны правонарушений юридических лиц. Нормативная основа и фактическое основание применения принудительных мер к организациям органами исполнительной власти. Административные наказания, налагаемые на юридические лица. Применение административных наказаний к юридическим лицам за правонарушения в различных сферах деятельности.

Тема 14. Дисциплинарная и материальная ответственность.

Понятие и правовые основы дисциплинарной ответственности. Характерные особенности дисциплинарной ответственности. Понятие дисциплинарного проступка. Субъекты дисциплинарной ответственности по административному праву.

Виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарные взыскания для государственных служащих. Сроки давности наложения и погашения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарное производство.

Понятие и правовые основы материальной ответственности. Характерные особенности материальной ответственности. Полная и неполная материальная ответственность. Субъекты материальной ответственности.

Процедура привлечения лиц к материальной ответственности. Органы, должностные лица, применяющие меры материальной ответственности. Сроки давности наложения и погашения материальной ответственности. Добровольное и принудительное исполнения мер материального принуждения.

Тема 15. Понятие, принципы и стадии административного процесса.

Административный процесс. Понятие, основные черты административного процесса. Понятие административного процесса как совокупности последовательно осуществляемых действий. Особенности административного процесса, отличающие его от иных видов процесса.

Принципы и стадии административного процесса. Принципы законности, объективности, всесторонности и полноты рассмотрения всех материалов дела. Стадии: возбуждение дела, рассмотрение и разрешение дела, доведение решения до сведения исполнителей и заинтересованных лиц, обжалование принятого решения. Сроки осуществления различных стадий административного процесса.

Субъекты и стороны административного процесса. Отличие субъектов от сторон административного процесса. Основные полномочия сторон административного процесса.

Тема 16. Административные производства. Производство по делам об административных правонарушениях.

Понятие административного производства. Виды административных производств. Отличия процедурного производства от юрисдикционного. Виды процедурных производств: лицензионно-разрешительное, регистрационное, нормотворческое. Виды юрисдикционных производств: дисциплинарное, по делам об административных правонарушениях, производство по жалобам.

Производство по делам об административных правонарушениях. Стадии производства. Возбуждение дела. Поводы и основания для возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки давности привлечения к административной

ответственности. Административное расследование. Протокол об административном правонарушении.

Лица, участвующие в деле. Рассмотрение и разрешение дела. Органы, должностные лица, правомочные рассматривать дела об административных правонарушениях. Лица, заинтересованные в исходе дела. Участники процесса, не заинтересованные в результате рассмотрения административного спора. Права и обязанности участников процесса. Обязательное участие прокурора в деле. Сроки рассмотрения материалов дела. Место рассмотрения дела. Виды постановлений и определений. Постановление по делу об административном правонарушении.

Пересмотр (обжалование и опротестование) постановлений. Процессуальное основание, субъекты пересмотра и виды решений. Сроки для подачи и для рассмотрения жалобы или протеста.

Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Сроки давности исполнения, особенности исполнения постановлений о штрафе, административном аресте, лишении специального права и дисквалификации.

Тема 17. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Сущность и система способов обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Президентский контроль за органами исполнительной власти. Контроль органов законодательной власти. Административный надзор: понятие, содержание и виды. Значение и особенности судебного контроля за исполнительной властью, его виды. Прокурорский надзор.

Тема 18. Государственное управление в сфере хозяйственной деятельности.

Основные черты управления экономикой. Сущность и система органов исполнительной власти, их компетенция в сфере современной хозяйственной деятельности.

Организационно-правовые основы государственной управления промышленностью, сельским хозяйством, строительством и жилищно-коммунальным хозяйством, коммуникациями.

Административно-правовое регулирование предпринимательства.

Тема 19. Государственное управление в социально-культурной сфере.

Сущность и система органов управления в социально-культурной сфере.

Организационно-правовые основы управления образованием и наукой. Правовое положение учебных заведений и научных учреждений. Компетенция органов местного самоуправления в области образования.

Организация системы органов управления здравоохранением, культурой, в области социальной защиты населения. Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения, культуры, управления социальной защиты граждан.

Тема 20. Государственное управление в административно-политической сфере.

Сущность и система органов управления в административно-политической сфере.

Организация системы органов управления обороной и безопасностью. Правовые основы и особенности воинской службы. Государственная граница и ее правовая охрана.

Организационно-правовые формы управления внутренними делами. Служба в органах внутренних дел. Полномочия органов местного самоуправления в области внутренних дел.

Управление юстицией: система органов, правовые основания деятельности. Организация нотариальной службы. Адвокатура.

Организационно-правовые формы управления иностранными делами. Административно-правовое регулирование въезда в РФ и выезда из РФ.

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Тема 1. Государственное управление. Исполнительная власть. Административное право как наука и отрасль права.

Вопросы к теме:

1. Общее понятие управления. Его основные категории (система, субъект, объект, функции). Управление как социальное явление. Социальное управление и его виды. Государственное управление, его соотношение с местным самоуправлением, иным негосударственным управлением.
2. Понятие и основные принципы исполнительной власти. Содержание исполнительной и распорядительной деятельности.
3. Исполнительная власть: механизм, соотношение с государственным управлением. Понятие функций исполнительной власти, методов и форм ее осуществления.
4. Место исполнительной власти в системе разделения властей.
5. Понятие и предмет административного права. Общественные отношения, регулируемые административным правом.
6. Административное право как отрасль права. Его соотношение со смежными отраслями права.
7. Понятие и виды источников административного права.
8. Метод административно-правового регулирования общественных отношений.
9. Предмет, система и современные задачи науки административного права. Ее соотношение с наукой управления. История науки административного права.

Тема 2. Административно-правовые нормы и административно - правовые отношения.

Вопросы к теме:

1. Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементов.
2. Понятие и особенности административно-правовых норм (содержание и структура).
3. Виды административно-правовых норм.
4. Способы реализации административно-правовых норм.
5. Действия норм во времени и в пространстве.
6. Понятие и основные черты административно-правовых отношений, их место в системе правовых отношений. Структура административно-правового отношения.
7. Юридические факты в административном праве.
8. Виды административно-правовых отношений.

Тема 3. Граждане как субъекты административного права. Права и обязанности граждан в условиях паспортного режима.

Вопросы к теме:

1. Виды индивидуальных субъектов. Конституционные основы административно-правового статуса граждан.

2. Права и обязанности граждан во взаимоотношениях с исполнительной властью.
3. Способы защиты прав граждан. Административно-правовая охрана личности. Обращения граждан.
4. Деятельность уполномоченного по правам человека Российской Федерации.
5. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.
6. Понятие, содержание, цели, правовая основа паспортного режима.
7. Обязанность гражданина РФ иметь паспорт.
8. Обязанность гражданина соблюдать правила регистрационного учета по месту проживания.
9. Право гражданина на получение заграничного паспорта.

Тема 4. Органы исполнительной власти.

Вопросы теме:

1. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
2. Виды и система органов исполнительной власти: федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
3. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
4. Правительство Российской Федерации. Порядок образования, состав, основные полномочия. Виды принимаемых актов. Формы деятельности.
5. Правительство Ульяновской области. Порядок образования, состав, основные полномочия. Виды принимаемых актов. Формы деятельности (доклад).
6. Органы местного самоуправления. Понятие, виды и административно-правовой статус органов местного самоуправления. Особенности взаимоотношений с высшими, центральными, местными органами исполнительной власти (доклад).

Тема 5. Государственная и муниципальная служба.

Вопросы к теме:

1. Понятие и основные принципы государственной (муниципальной) службы. Ее виды.
2. Система правовых актов о государственной (муниципальной) службе.
3. Понятие государственной должности. Замещение должностей в государственных органах.
4. Классификация служащих. Обязанности и права государственного служащего.
5. Прохождение государственной службы и ее стадии.
6. Возникновение и прекращение государственных служебных отношений (поступление (прием) на службу, аттестация, прекращение службы).
7. Ответственность государственных служащих.

Тема 6. Юридические лица как субъекты административного права.

Вопросы к теме:

1. Понятие и виды коллективных субъектов. Виды предприятий, учреждений, организаций.
2. Административная правосубъектность предприятий, учреждений, организаций.
3. Общественные объединения как субъекты административного права. Административно-правовое регулирование деятельности общественных объединений, его содержание и границы.
4. Административно - правовое положение некоммерческих и благотворительных организаций.
5. Правовое положение религиозных объединений и трудовых коллективов (доклады).

Тема 7. Содержание государственного управления. Акты государственного

управления.

Вопросы к теме:

1. Понятие и классификация форм государственного управления.
2. Функции государственного управления.
3. Методы государственного управления и их классификация.
4. Поощрение в государственном управлении. Поощрительное производство (доклад).
5. Понятие и юридическое значение правового акта управления. Его отличие от других правовых актов.
6. Виды актов государственного управления. Условия эффективности административных актов: целесообразность, законность, культурность.
7. Дефектные акты и их виды.
8. Порядок подготовки, издания, вступления в силу и действия актов государственного управления.
9. Порядок отмены, изменения и приостановления актов государственного управления.

Тема 8. Убеждение и принуждение. Общая характеристика ответственности по административному праву.

Вопросы к теме:

1. Понятие и сущность убеждения в государственном управлении, его основные формы.
2. Административное принуждение: сущность и виды. Основания его применения.
3. Меры административного предупреждения, пресечения, процессуального обеспечения. Органы (должностные лица), применяющие административное принуждение.
4. Понятие, правовые основы и виды ответственности по административному праву. Нормативное, фактическое и процессуальное основание ответственности.
5. Цели и принципы ответственности.
6. Ответственность органов государственного управления (должностных лиц) за ущерб, причиненный служебной деятельностью (доклад).

Тема 9. Административная ответственность.

Вопросы к теме:

1. Административное правонарушение: понятие, конститутивные признаки и юридический состав.
2. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Основания освобождения от административной ответственности, ограничение административной ответственности.
3. Система административных наказаний.
4. Система принципов и правила наложения административных наказаний, обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность.
5. Множественность проступков и ее виды. Наложение административных наказаний при наличии множественности правонарушений.
6. Административная ответственность юридических лиц. Нормативная основа и фактическое основание применения принудительных мер к организациям органами исполнительной власти.
7. Административные наказания, налагаемые на юридические лица.

Тема 10. Дисциплинарная и материальная ответственность.

Вопросы к теме:

1. Понятие и правовые основы дисциплинарной ответственности.
2. Виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий. Сроки давности наложения и погашения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарное производство.
3. Понятие и правовые основы материальной ответственности.
4. Процедура привлечения лиц к материальной ответственности. Субъекты материальной ответственности. Органы, должностные лица, применяющие меры материальной ответственности.

Тема 11. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства.

Вопросы к теме:

1. Административный процесс. Понятие, основные черты административного процесса.
2. Принципы и стадии административного процесса.
3. Субъекты и стороны административного процесса.
4. Понятие административного производства. Виды административного производства.
5. Производство по делам об административных правонарушениях. Стадии производства.
6. Протокол об административном правонарушении. Лица, участвующие в деле.
7. Пересмотр (обжалование и опротестование) постановлений. Процессуальное основание, субъекты пересмотра и виды решений.
8. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Сроки давности исполнения, особенности исполнения постановлений о штрафе, административном аресте, лишении специального права и дисквалификации.

Тема 12. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Вопросы к теме:

1. Сущность и система способов обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
2. Государственный контроль, значение и его виды. Контроль и надзор.
3. Президентский контроль за органами исполнительной власти.
4. Контроль органов представительной (законодательной) и исполнительной власти.
5. Административный надзор: понятие, содержание и виды. Санитарно-эпидемиологический и пожарный надзор. Госгортехнадзор.
6. Значение и особенности судебного контроля за исполнительной властью, его виды. Прямой и косвенный судебный надзор.
7. Прокурорский надзор.

Тема 13. Государственное управление в сфере хозяйственной деятельности.

Вопросы к теме:

1. Основные черты управления экономикой при переходе России к рыночным отношениям. Сущность и система органов исполнительной власти, их компетенция в сфере современной хозяйственной деятельности.
2. Организационно-правовые основы государственной управления промышленностью,

сельским хозяйством, строительством и жилищно-коммунальным хозяйством, коммуникациями.

3. Административно-правовое регулирование предпринимательства.

Тема 14. Государственное управление в социально-культурной сфере.

Вопросы к теме:

1. Сущность и система органов управления в социально-культурной сфере.
2. Организационно-правовые основы управления образованием и наукой. Правовое положение учебных заведений и научных учреждений. Компетенция органов местного самоуправления в области образования.
3. Организация системы органов управления здравоохранением, культурой, в области социальной защиты населения.
4. Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения, культуры, управления социальной защиты граждан.

Тема 15. Государственное управление в административно-политической сфере.

Вопросы к теме:

1. Сущность и система органов управления в административно-политической сфере.
2. Организация системы органов управления обороной и безопасностью. Правовые основы и особенности воинской службы. Государственная граница и ее правовая охрана.
3. Организационно-правовые формы управления внутренними делами. Служба в органах внутренних дел. Полномочия органов местного самоуправления в области внутренних дел.
4. Управление юстицией: система органов, правовые основания деятельности. Организация нотариальной службы. Адвокатура.
5. Организационно-правовые формы управления иностранными делами. Административно-правовое регулирование въезда в РФ и выезда из РФ.

Рекомендуемые источники ко всем темам:

Основная литература

1. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09785-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472977>
2. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14835-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487293>
3. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14825-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481977>.
4. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14828-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481978>.

дополнительная

1. Административное право. **Практикум** : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/424736> (дата обращения: 04.09.2019).
2. Ковшевацкий, В. И. Оказание принудительной помощи гражданам. Административно-правовой аспект : монография / В. И. Ковшевацкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-07968-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441306> (дата обращения: 04.09.2019).
3. Конституционное, гражданское и административное право [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Конституционное, гражданское и административное право» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление по профилю «Региональное и муниципальное управление» очной формы обучения / сост. И. М. Лебедев. — Электрон. текстовые данные. — М. : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018. — 35 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76387.html>
4. Словарь терминов и определений по институтам административного права [Электронный ресурс] / сост. Б. Ц. Жалсанов, Е. В. Климкина, И. В. Фадеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 48 с. — 978-5-9908055-0-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59276.html>
5. Жеребцов, А. Н. Тенденции развития науки российского административного права [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Жеребцов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 278 с. — 978-5-4486-0031-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69298.html>
6. Ордина, О. Н. Источники административного права России и проблемы их систематизации [Электронный ресурс] : монография / О. Н. Ордина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01806-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81637.html>

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ

1. Сущность и виды специальных административно-правовых режимов.
2. Административно-правовой режим чрезвычайного положения.
3. Административно-правовой режим военного положения.
4. Административно-правовые основы управления экономикой (проведение экономических реформ, система органов управления, содержание управления).
5. Административно-правовые основы управления образованием и наукой.
6. Административно-правовые основы управления культурой.
7. Административно-правовые основы управления здравоохранением.
8. Административно-правовое регулирование в сфере труда и социальной защиты.
9. Административно-правовое регулирование физической культуры и спорта.
10. Роль Президента РФ, Федерального Собрания РФ и Правительства РФ в осуществлении правового регулирования административно-политической сферы.
11. Административно-правовые основы управления обороной.
12. Административно-правовые основы управления государственной безопасностью.
13. Административно-правовые основы управления внешнеполитическими связями

РФ.

14. Административно-правовые основы управления юстицией.
15. Административно-правовые основы управления внутренними делами (система органов внутренних дел, основы их правового положения, направления деятельности).
16. Административно-правовое регулирование транспортным комплексом.
17. Административное правонарушение и его юридический состав.
18. Административная ответственность как вид юридической ответственности.
19. Административное наказание как мера ответственности за административное правонарушение.
20. Административная ответственность юридических лиц.
21. Административная ответственность за правонарушения в области охраны собственности.
22. Административные правонарушения в области дорожного движения.
23. Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти.
24. Правовая характеристика административных правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности.
25. Административная ответственность за правонарушения против порядка управления.
26. Задачи, порядок и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
27. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
28. Доказывание по делам об административных правонарушениях.
29. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
30. Признаки и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях.
31. Назначение административных наказаний (основание, порядок, особенности).
32. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
33. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ И ЭКЗАМЕНУ

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Социальное управление и его виды. Понятие государственного управления, принципы государственного управления.
2. Понятие, содержание, основные принципы исполнительной власти.
3. Предмет, система и источники административного права.
4. Метод административного права.
5. Административное право как отрасль права; его соотношение с другими отраслями права.
6. Наука административного права. Понятие и содержание науки административного права.
7. Механизм административно-правового регулирования.
8. Административно-правовые нормы: понятие, признаки, структура, виды.
9. Административно-правовые отношения: понятие, структура, виды.
10. Понятие и виды субъектов административного права. Административная правосубъектность.
11. Граждане как субъекты административного права.
12. Административно – правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
13. Общественные объединения как субъекты административного права.
14. Административная правосубъектность предприятий и учреждений.
15. Система федеральных органов исполнительной власти.
16. Понятие органа исполнительной власти, его признаки, структура.
17. Роль Президента РФ в осуществлении исполнительной власти.
18. Правительство РФ.
19. Понятие, виды и правовое значение актов управления.
20. Виды актов управления и условия их эффективности.
21. Порядок подготовки, издания и вступления в силу актов государственного управления.
22. Понятие и виды административно-правовых методов.
23. Понятие государственной службы, ее принципы и виды.
24. Понятие государственной должности, классификация должностей, способы замещения должностей.
25. Права и обязанности государственного служащего.
26. Прохождение государственной службы (поступление, аттестация, повышение квалификации, прекращение службы).

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Социальное управление и его виды. Понятие государственного управления, принципы государственного управления.
2. Понятие, содержание, основные принципы исполнительной власти.
3. Предмет, система и источники административного права.
4. Метод административного права.
5. Административное право как отрасль права; его соотношение с другими отраслями права.
6. Наука административного права. Понятие и содержание науки административного права.
7. Механизм административно-правового регулирования.
8. Административно-правовые нормы: понятие, признаки, структура, виды.
9. Административно-правовые отношения: понятие, структура, виды.
8. Понятие и виды субъектов административного права. Административная правосубъектность.

9. Граждане как субъекты административного права.
10. Административно – правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
11. Общественные объединения как субъекты административного права.
12. Административная правосубъектность предприятий и учреждений.
13. Система федеральных органов исполнительной власти.
14. Понятие органа исполнительной власти, его признаки, структура.
15. Роль Президента РФ в осуществлении исполнительной власти.
16. Правительство РФ.
17. Понятие, виды и правовое значение актов управления.
18. Виды актов управления и условия их эффективности.
19. Порядок подготовки, издания и вступления в силу актов государственного управления.
20. Понятие и виды административно-правовых методов.
21. Понятие государственной службы, ее принципы и виды.
22. Понятие государственной должности, классификация должностей, способы замещения должностей.
23. Права и обязанности государственного служащего.
24. Прохождение государственной службы (поступление, аттестация, повышение квалификации, прекращение службы).
25. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
26. Контрольные полномочия Президента РФ.
27. Контроль органов законодательной власти.
28. Административный надзор. Виды и задачи органов, осуществляющих этот надзор.
29. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
30. Прокурорский надзор.
31. Понятие, основания и виды ответственности по административному праву.
32. Дисциплинарная ответственность по административному праву.
33. Материальная ответственность по административному праву.
34. Понятие, основания применения и классификация мер административного принуждения.
35. Меры процессуального обеспечения по делам об административных правонарушениях.
36. Административное правонарушение, понятие и его конститутивные признаки.
37. Состав административного проступка; понятие и элементы.
38. Обращения граждан; понятие, виды, значение для совершенствования государственного управления.
39. Административная и судебная жалоба; понятие, порядок и сроки их разрешения полномочными органами государственного управления.
40. Понятие и виды административных наказаний.
41. Административная ответственность юридических лиц.
42. Правила наложения административных наказаний, обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность.
43. Понятие административного производства. Виды административных производств.
44. Производство по делам об административном правонарушении. Стадии производства.
45. Возбуждение производства по делу. Протокол об административном правонарушении.
46. Лица, участвующие в деле.
47. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
48. Пересмотр решений по делу об административном правонарушении.
49. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях (особенности исполнения отдельных видов наказаний).

50. Понятие, субъекты и стадии административного процесса.
51. Административно – правовой статус религиозных объединений.
52. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.
53. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.
54. Правительство Ульяновской области.
55. Управление промышленностью; система органов, компетенция.
56. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством; система органов, компетенция.
57. Управление информационными технологиями и связью; система органов, компетенция.
58. Государственное управление в сфере транспорта.
59. Управление образованием; система органов, компетенция.
60. Управление высшим образованием; система органов, компетенция.
61. Управление наукой; система органов, компетенция.
62. Организация государственного управления в области здравоохранения.
63. Компетенция органов местного самоуправления в области здравоохранения.
64. Управление культурой; система органов, компетенция.
65. Система и компетенция органов государственного управления в области социальной защиты населения.
66. Государственное управление в сфере сельского хозяйства.
67. Организация государственного управления в налоговой сфере.
68. Управление обороной. Законодательные основы и особенности военной службы.
69. Управление в области государственной безопасности.
70. Управление в области внутренних дел; система органов, компетенция.
71. Полномочия органов местного самоуправления в области внутренних дел.
72. Государственное управление в области иностранных дел.
73. Государственное управление в области юстиции. Нотариат. Адвокатура.
74. Особенности государственного управления в области экономики, финансов и кредита.
75. Управление в области внешних экономических связей.
76. Организация таможенного дела.
77. Организация государственного управления в области охраны окружающей природной среды и природных ресурсов.
78. Организационно-правовые основы местного самоуправления.
79. Обязанности гражданина иметь паспорт и соблюдать правила регистрационного учета по месту проживания.
80. Право гражданина на получение заграничного паспорта.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по указанной дисциплине предполагает деятельность студентов, направленную на овладение теоретическими и практическими знаниями посредством анализа различных источников информации без участия преподавателя. Эта работа имеет преимущественно учебные и контрольные функции, поэтому она практикуется на всех этапах учебного процесса.

По каждой теме практического занятия с учетом его цели и задач предполагается:

- работа с нормативными правовыми актами, их анализ и систематизация по теме занятия;
- конспектирование учебной и специальной литературы;
- проработка учебного материала по теме занятия;

- подготовка к участию в дискуссиях;
- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- решение задач и упражнений;
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- подготовка докладов по теме занятия.

На конкретном практическом занятии используются такие формы как:

1. Решение задач – важная часть занятия, которая способствует формированию у студентов способности более глубоко вникать в юридические проблемы. Преподаватель подбирает реальные юридические казусы для предварительного решения студентами и (или) разбора на занятии в аудитории. Это должно сформировать у студентов стойкое понимание необходимости постоянного обращения к судебной и правоприменительной практике в будущей профессиональной деятельности. При этом студенты должны устно проанализировать казус и, самое главное, сформулировать и предложить средства защиты и пути разрешения юридического спора. Такая форма занятия направлена на непосредственное формирование профессиональных компетенций. Решение юридических ситуаций должно привить студентам навык практического разрешения юридических дел, использования действующих источников права, привить навыки составления юридических документов и принятия юридических решений.
2. Тестирование – важная часть практического занятия, которая способствует формированию у студентов способности более глубоко вникать в юридические проблемы. Такая форма занятия направлена на непосредственное формирование общекультурных и профессиональных компетенций и дает возможность студентам закрепить полученные знания.
3. Опрос студентов, предполагающий подготовку студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендованной обязательной и дополнительной литературы, устные выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение, а также подведение итогов практического занятия преподавателем. Опрос студентов дает возможность обсудить проблемные вопросы по теме занятия и привлечь наибольшее число студентов и является очень важным для формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций юриста, т.к. они подразумевают наличие профессиональной свободной устной речи.
4. Добровольные доклады студентов по предложенным темам предполагают содержательный анализ выступлений с целью выявления дополнительных знаний и оценки проблемно-аналитических способностей студентов.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Основная литература

5. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09785-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472977>
6. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14835-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487293>
7. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для

вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14825-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481977>.

8. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14828-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481978>.

дополнительная

7. Административное право. **Практикум** : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/424736> (дата обращения: 04.09.2019).
8. Ковшевацкий, В. И. Оказание принудительной помощи гражданам. Административно-правовой аспект : монография / В. И. Ковшевацкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-07968-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441306> (дата обращения: 04.09.2019).
9. Конституционное, гражданское и административное право [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Конституционное, гражданское и административное право» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление по профилю «Региональное и муниципальное управление» очной формы обучения / сост. И. М. Лебедев. — Электрон. текстовые данные. — М. : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018. — 35 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76387.html>
10. Словарь терминов и определений по институтам административного права [Электронный ресурс] / сост. Б. Ц. Жалсанов, Е. В. Климкина, И. В. Фадеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 48 с. — 978-5-9908055-0-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59276.html>
11. Жеребцов, А. Н. Тенденции развития науки российского административного права [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Жеребцов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 278 с. — 978-5-4486-0031-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69298.html>
12. Ордина, О. Н. Источники административного права России и проблемы их систематизации [Электронный ресурс] : монография / О. Н. Ордина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01806-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81637.html>

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8e55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.